Информационная система прохода и питания в образовательных учреждениях



Департамент информационных технологий города Москвы

Информационная система «Проход и питание»



С помощью Электронной карты реализованы услуги:



Схема предоставления услуг по проходу и питанию





Преимущества использования ИС ПП



Для школы

Контроль доступа в школу и обеспечение безопасности

Отчетность – посещаемость, время прихода и ухода учеников и сотрудников, питание

Автоматизация документооборота по предоставлению льготного питания

Для учителей и родителей

Контроль посещения и безопасность

Контроль за питанием, smsинформирование о входе/выходе

Исключение наличных денег и контроль трат

Состав оборудования ИС ПП в ОУ





Услуга - проход





Контроль доступа в школу;

посещения на МПГУ.

сотрудников;

посетителей;

Отчет о посещаемости учеников и

Выдача временных карт и карт

SMS Информирование о входе/выходе;

Предоставление информации о времени



Услуга - льготное питание





- Ведение единой базы льготников;
- Персонализированный учет
 потребленного льготного питания
 на основе фактического
 присутствия в школе и получения
 питания в столовой;
- Раздельные режимы для младших и старших классов;
- Автоматический учет разных схем питания;
- Автоматизация отчетности на всех уровнях.

Услуга - платное питание





- Предоставление индивидуального лицевого счета каждому учащемуся и сотруднику;
- Пополнение лицевого счета через платежные терминалы и Интернет без комиссии;
- Оплата горячего питания и буфета с использованием лицевого счета;
- Сохранение остатка на лицевом счете при утере карты, при использовании временной карты;
- Получение информации родителями о питании и использовании лицевого счета на МПГУ.

Информирование

Информационный терминал для учащихся:

- Информация и посещениях;
- Информация о покупках;
- Информация о пополнениях;
- Баланс лицевого счета.

Планируется:

- Расписание;
- Домашние задания





Портал государственных услуг г. Москвы для родителей:

- Информация о посещаемости учащегося;
- Просмотр меню столовой;
- Данные о питании, покупках
- и пополнениях лицевого счета.







Реализовано пополнение лицевых счетов учащихся образовательных учреждений города Москвы с помощью устройств самообслуживания ОАО «Сбербанк России». Для того, чтобы пополнить счет наличными необходимо:

1. Находясь на основном меню терминала, выберете «ПЛАТЕЖИ НАЛИЧНЫМИ» для оплаты наличными;

2. В следующем меню выберете «ДРУГИЕ ПЛАТЕЖИ ПО г. МОСКВА»;

3. В следующем меню выберете «ОПЛАТА ШКОЛЬНОГО ПИТАНИЯ»;

4. В окне «НОМЕР ЛИЦЕВОГО СЧЕТА» введите номер (от 8 до 10 цифр) лицевого счета школьника. Нажмите «ПРОДОЛЖИТЬ» для перехода на следующий экран.

5. На экране будет показана фамилия и имя владельца лицевого счета, а также актуальный баланс лицевого счета. Для пополнения лицевого счета выберете «ПОПОЛНИТЬ»

6. Введите сумму платежа в рублях и нажмите «ПРОДОЛЖИТЬ», возьмите распечатанную квитанцию об оплате.

7. Вставьте купюры в отверстие купюроприемника, нажмите «ДАЛЕЕ» для завершения операции, возьмите распечатанную квитанцию об оплате.

Пополнение лицевых счетов учащихся



Реализовано пополнение лицевых счетов учащихся образовательных учреждений города Москвы с помощью устройств самообслуживания ОАО «Сбербанк России». Для того, чтобы пополнить счет банковской картой необходимо:

1. Находясь на основном меню терминала, вставьте карту Сбербанка России;

2. Введите ПИН-код банковской карты Сбербанка России (4 цифры), нажмите «ДАЛЕЕ»;

3. Из «ГЛАВНОГО МЕНЮ» выберете группу «ПЛАТЕЖИ И ПЕРЕВОДЫ»;

4. В следующем меню выберете «ДРУГИЕ ПЛАТЕЖИ ПО г. МОСКВА»;

5. В следующем меню выберете «ОПЛАТА ШКОЛЬНОГО ПИТАНИЯ»;

6. В окне «НОМЕР ЛИЦЕВОГО СЧЕТА» введите номер (от 8 до 10 цифр) лицевого счета школьника. Нажмите «ПРОДОЛЖИТЬ» для перехода на следующий экран;

7. На экране будет показана фамилия и имя владельца лицевого счета, а также актуальный баланс лицевого счета. Для пополнения лицевого счета выберете «ПОПОЛНИТЬ»;

8. Введите сумму платежа в рублях и нажмите «ПРОДОЛЖИТЬ», возьмите распечатанную квитанцию об оплате.



Реализовано пополнение лицевых счетов учащихся образовательных учреждений города Москвы с помощью устройств самообслуживания ОАО «Банк Москвы». Для того, чтобы пополнить счет наличными необходимо:

1. На основном меню устройства самообслуживания выберете «ПЛАТЕЖИ НАЛИЧНЫМИ» для оплаты наличными

2. Из «ГЛАВНОГО МЕНЮ» выберете группу «ОПЛАТА ПО КОДУ ПЛАТЕЖА»

3. В следующем меню введите код платежа. Не более 3 цифр, ГУП «Социальное питание «Юго-Восток» - код 906. Нажмите «ВВОД».

4. В окне «ВВЕДИТЕ РЕКВИЗИТЫ ПЛАТЕЖА» введите номер (от 8 до 10 цифр) лицевого счета школьника. Нажмите «ВВОД» для перехода на следующий экран.

5.Вставьте купюры в отверстие купюроприемника. Подтвердите сумму принятых средств.

6. На экране будет показана фамилия и имя владельца лицевого счета, а также актуальный баланс лицевого счета. Для пополнения лицевого счета выберете «ДА». Ваша операция завершена, возьмите распечатанную квитанцию об оплате.



Реализовано пополнение лицевых счетов учащихся образовательных учреждений города Москвы с помощью устройств самообслуживания ОАО «Банк Москвы». Для того, чтобы пополнить счет банковской картой необходимо:

1. Вставьте карту. Введите ПИН-код банковской карты (4 цифры), нажмите «ДАЛЕЕ»

2. В основном меню выберите «ПЛАТЕЖИ»

3. Далее выберете группу «ОПЛАТА ПО КОДУ ПЛАТЕЖА»

4. В следующем меню введите код платежа. Не более 3 цифр, например, ГУП «Социальное питание «Юго-Восток» - код 906. Нажмите «ВВОД»

5. В окне «ВВЕДИТЕ РЕКВИЗИТЫ ПЛАТЕЖА» введите номер (от 8 до 10 цифр) лицевого счета школьника.

Нажмите «ВВОД» для перехода на следующий экран.

6. Введите сумму платежа в рублях и нажмите «ПОДТВЕРДИТЬ», возьмите распечатанную квитанцию об оплате.

7. На экране будет показана фамилия и имя владельца лицевого счета, а также актуальный баланс лицевого счета. Для пополнения лицевого счета выберете «ДА». Ваша операция завершена, возьмите распечатанную квитанцию об оплате.

14

Вкладка «Текущая информация»



Подключив к сервису лицевой счет ребенка, Вам становится доступна информация о балансе его лицевого счета и подробный отчет о посещаемости. В случае, если возникнет необходимость пополнить лицевой счет, Вы сможете выполнить данную операцию перейдя по кнопке «Пополнить он-лайн».

лицевые	ю данного интерфей счета к Вашему личн	са Вы можете г ому кабинету.	юсмотреть ин ац	ию о действиях	связанных с Вашим ли	цевым счетом. Также В	вы можете привязать дополни	тельны
Подключе	енный лицевой счет:	Беликова Лиди	я Анатольевна (ГОУ	гимн 🗸 🚯 <u>К</u>	(ак прикрепить еще ре	бенка?		
Текуц	цая информация	Посещаемос	ть Питание	Настройки				
Инфор повто вход	омация о посещении рный выход - 11:23 - 11:23	отсутствует	Лицевой счет питані Баланс: Пополнить	130.00 он-лайн	F			
	4447							



Для пополнения лицевого счет ребенка в режиме он-лайн необходимо указать сумму платежа и подтвердить оплату указав платежные реквизиты



Этапы внедрения ИС ПП

- 1. Обследование ОУ
- 2. Проектирование
- 3. Поставка оборудования
- 4. Монтаж
- 5. Сдача работ по монтажу
- 6. Загрузка первичных данных по ОУ
- 7. Программирование карт
- 8. Установка и настройка ПО
- 9. Обучение пользователей
- 10. Сопровождение запуска





1. Своевременное доведение информации и требований по обязательности использованию системы до ЧОП и поставщиков питания

2. Определение ответственных и кураторов процесса внутри ОУ

3. Определение четких сроков для запуска каждой услуги и ответственных за каждую услугу в ОУ

4. Своевременное и правильное информирование родителей образовательным учреждением

5. Доведение до директоров ОУ плюсов системы

6. Организация мониторинга и контроля процесса внедрения и фактического использования услуг через централизованную отчетность

Всегда на связи!





