

ПРОТОКОЛ № 14
ЗАСЕДАНИЯ УПРАВЛЯЮЩЕГО СОВЕТА

от 25.12.2017г.

Повестка дня:

1. Принятие локальных актов ГБОУ Школа № 2103:
 - Положение о порядке обеспечения учебниками и учебными пособиями обучающихся ГБОУ Школа № 2103;
 - Положение о постановке на ВШУ ГБОУ Школа № 2103;
 - Положение о Комиссии по профилактике негативных проявлений среди обучающихся Управляющего совета ГБОУ Школа № 2103;
 - Положение о школьной газете ГБОУ Школа № 2103.
2. Согласование плана финансово-хозяйственной деятельности ГБОУ Школа № 2103 на 2018 год. Включение в план финансово-хозяйственной деятельности статьи расходов «Штрафы (в том числе административных)».
3. Согласование размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) обучающихся за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования, за осуществление присмотра и ухода за обучающимися в группах продленного дня, на 2018 год.
4. Согласование решения о постановке обучающихся на внутришкольный учет ГБОУ Школа № 2103.
5. Согласование плана закупок на 2018-2020 гг. и плана-графика на 2018 год.
6. Согласование плана текущего ремонта зданий и сооружений ГБОУ Школа № 2103 на 2018 год, дефектных ведомостей, проектно-сметной документации на производство ремонтных работ.
7. Получение гранта Мэра. Согласование распределения премиальных выплат учителям ГБОУ Школа № 2103.
8. Изменение структуры и количественного состава Управляющего совета в соответствии с принятием нового Положения «Об Управляющем совете ГБОУ Школа № 2103».
9. Открытие платных групп дополнительного образования по программе «Подготовка к школе детей с расстройством аутистического спектра», согласование стоимости.

На заседании присутствовали члены Управляющего совета:

- | | |
|------------------------------------|---|
| 1. Жданова Лариса Федоровна | Представитель Учредителя |
| 2. Ильина Наталья Павловна | Директор ГБОУ Школа № 2103 |
| 3. Лаврентьева Наталья Борисовна | Родитель ШО № 1 |
| 4. Тихомирова Галина Александровна | Родитель ШО № 2 |
| 5. Ключникова Наталия Викторовна | Родитель ДО № 6 |
| 6. Вольюнг Юлия Николаевна | Родитель ДО № 4 |
| 7. Зубенко Анна Александровна | Родитель ДО № 7 |
| 8. Соломина Алена Евгеньевна | Сотрудник ДО № 7 |
| 9. Дмитриева Елена Викторовна | Сотрудник ШО № 1 |
| 10. Шевяхова Юлия Олеговна | Сотрудник ШО № 3 |
| 11. Лядова Валентина Федоровна | Сотрудник ШО № 3 (председатель профсоюзной организации) |
| 12. Ларина Дарья Алексеевна | Обучающийся ШО № 1 |

Председательствующий на заседании: Дрожжина В.Е.

Секретарь заседания: Войцеховская О.И.

Кворум на заседании совета имеется.

На заседание приглашены:

Шишкина Маргарита Евгеньевна – заместитель директора.

Залевская Елена Викторовна – заместитель директора.

Дурнаво Дарья Викторовна – заместитель директора.

Депутатова Александра Сергеевна – и.о. главного бухгалтера.

Кучеренко Павел Павлович – начальник отдела по обеспечению безопасности.

Харина Татьяна Александровна – социальный педагог.

Александров Павел Валерьевич – начальник отдела эксплуатации и ремонта зданий и сооружений.

Лавриенко Марина Павловна – старший воспитатель.

Милкина Любовь Андреевна – обучающийся 10 «В» ШО № 2.

Проценко Анна Андреевна – обучающийся 10 «В» ШО № 2.

Евграфов Никита Алексеевич – обучающийся 10 «А» ШО № 1.

Цепордей Кристиан – обучающийся 10 «А» ШО № 1.

Залевская Залата Алексеевна – обучающийся 8 «Е» ШО № 3.

1. Вопрос № 1. Принятие локальных актов ГБОУ Школа № 2103:

- Положение о порядке обеспечения учебниками и учебными пособиями обучающихся ГБОУ Школа № 2103;

- Положение о постановке на ВШУ ГБОУ Школа № 2103;

- Положение о Комиссии по профилактике негативных проявлений среди обучающихся Управляющего совета ГБОУ Школа № 2103;

- Положение о школьной газете ГБОУ Школа № 2103.

Слушали заместителя директора Шишкину М.Е., который представил Положение о порядке обеспечения учебниками и учебными пособиями обучающихся ГБОУ Школа № 2103.

Слушали социального педагога Харину Т.А., который представил Положение о постановке на ВШУ ГБОУ Школа № 2103 и Положение о Комиссии по профилактике негативных проявлений среди обучающихся Управляющего совета ГБОУ Школа № 2103.

Слушали заместителя директора Залевскую Е.В., который представил Положение о школьной газете ГБОУ Школа № 2103.

Решили: Принять:

- Положение о порядке обеспечения учебниками и учебными пособиями обучающихся ГБОУ Школа № 2103;

- Положение о постановке на ВШУ ГБОУ Школа № 2103;

- Положение о Комиссии по профилактике негативных проявлений среди обучающихся Управляющего совета ГБОУ Школа № 2103;

- Положение о школьной газете ГБОУ Школа № 2103.

Итоги голосования:

«за» - 12 человек;

«против» - 0 человек;

«воздержались» - 0 человек.

2. Вопрос № 2. Согласование плана финансово-хозяйственной деятельности ГБОУ Школа № 2103 на 2018 год. Включение в план финансово-хозяйственной деятельности статьи расходов «Штрафы (в том числе административных)».

Слушали и.о. главного бухгалтера ГБОУ Школа № 2103 Депутатову А.С., который представил план финансово-хозяйственной деятельности ГБОУ Школа № 2103 на 2018 год и предложил включить в план финансово-хозяйственной деятельности статьи расходов «Штрафы (в том числе административных)».

Решили: Согласовать план финансово-хозяйственной деятельности ГБОУ Школа № 2103 на 2018 год. Включить в план финансово-хозяйственной деятельности статьи расходов «Штрафы (в том числе административных)».

Итоги голосования:

«за» - 12 человек;

«против» - 0 человек;

«воздержались» - 0 человек.

3. Вопрос № 3. Согласование размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) обучающихся за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные

программы дошкольного образования, за осуществление присмотра и ухода за обучающимися в группах продленного дня, на 2018 год.

Слушали и.о. главного бухгалтера ГБОУ Школа № 2103 Депутатову А.С., который представил сметы на оказание услуг по присмотру и уходу за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования, по присмотру и уходу за обучающимися в группах продленного дня, озвучил необходимость повышения стоимости в 2018 году и предложил с января 2018 года установить следующий ежемесячный размер оплаты, взимаемой с родителей (законных представителей), за оказание услуг по присмотру и уходу за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность в дошкольных отделениях ГБОУ Школа № 2103:

- 2 290,00 (Две тысячи двести девяносто рублей 00 копеек) рублей в месяц в группах полного дня;

- 1 401,00 (Одна тысяча четыреста один рубль 00 копеек) рублей в месяц в группах кратковременного пребывания.

Решили: с января 2018 года установить следующий ежемесячный размер оплаты, взимаемой с родителей (законных представителей), за оказание услуг по присмотру и уходу за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность в дошкольных отделениях ГБОУ Школа № 2103:

- 2 290,00 (Две тысячи двести девяносто рублей 00 копеек) рублей в месяц в группах полного дня;

- 1 401,00 (Одна тысяча четыреста один рубль 00 копеек) рублей в месяц в группах кратковременного пребывания.

Итоги голосования:

«за» - 12 человек;

«против» - 0 человек;

«воздержались» - 0 человек.

4. Вопрос № 4. Согласование решения о постановке обучающихся на внутришкольный учет ГБОУ Школа № 2103.

Слушали социального педагога Харину Т.А., который озвучил список обучающихся ГБОУ Школа № 2103, попадающих в «группу риска», а также основания для постановки данных обучающихся на внутришкольный учет.

Решили: Согласовать решение о постановке обучающихся на внутришкольный учет ГБОУ Школа № 2103.

Итоги голосования:

«за» - 12 человек;

«против» - 0 человек;

«воздержались» - 0 человек.

5. Вопрос № 5. Согласование плана закупок на 2018-2020 гг. и плана-графика на 2018 год.

Слушали контрактного управляющего (секретарь управляющего совета) Войцеховскую О.И., который представил на рассмотрение членам управляющего совета план закупок на 2018-2020 гг. и план-график закупок товаров, работ и услуг на 2018 год.

Решили: Согласовать план закупок на 2018-2020 гг. и план-график на 2018 год.

Итоги голосования:

«за» - 12 человек;

«против» - 0 человек;

«воздержались» - 0 человек.

6. Вопрос № 6. Согласование плана текущего ремонта зданий и сооружений ГБОУ Школа № 2103 на 2018 год, дефектных ведомостей, проектно-сметной документации на производство ремонтных работ.

Слушали начальника отдела эксплуатации и ремонта зданий и сооружений Александрова П.В., который представил к рассмотрению план текущего ремонта зданий и сооружений ГБОУ Школа № 2103 на 2018 год, дефектные ведомости, проектно-сметную документацию на производство ремонтных работ.

Решили: Согласовать план текущего ремонта зданий и сооружений ГБОУ Школа № 2103 на 2018 год, дефектные ведомости, проектно-сметную документацию на производство ремонтных работ.

Итоги голосования:

«за» - 12 человек;

«против» - 0 человек;

«воздержались» - 0 человек.

7. Вопрос № 7. *Получение гранта Мэра города Москвы. Согласование распределения премиальных выплат учителям ГБОУ Школа № 2103.*

Слушали и.о. главного бухгалтера ГБОУ Школа № 2103 Депутатову А.С., который рассказал о получении ГБОУ Школа № 2103 гранта Мэра города Москвы, предназначенный для укрепления кадрового потенциала. Денежные средства в равном количестве были направлены на выплату премий учителям.

Решили: Согласовать распределение премиальных выплат учителям ГБОУ Школа № 2103ю

Итоги голосования:

«за» - 12 человек;

«против» - 0 человек;

«воздержались» - 0 человек.

8. Вопрос № 8. *Изменение структуры и количественного состава Управляющего совета в соответствии с принятием нового Положения «Об Управляющем совете ГБОУ Школа № 2103».*

Слушали секретаря управляющего совета Войцеховскую О.И., который рассказал о необходимости внесения изменений в состав управляющего совета в связи с принятием нового Положения об Управляющем совете (далее – Положение), а именно:

1. На основании п. 4.3 Положения в состав управляющего совета должны входить 8 членов управляющего совета из числа работников. Необходимо доизбрать 3 сотрудников. Предложение вынести на голосование следующие кандидатуры:

1.1. Лавриенко Марина Павловна – старший воспитатель дошкольного отделения № 1.

1.2. Кучеренко Павел Павлович – начальник отдела по обеспечению безопасности.

1.3. Депутатова Александра Сергеевна – и.о. главного бухгалтера.

2. На основании п. 4.4 Положения «работники образовательной организации, дети (подопечные) которых обучаются в образовательной организации не имеют право быть членами УС, однако, могут быть избраны именно в качестве представителей от работников». Ключникова Наталия Викторовна (родитель ДО № 6) является сотрудником школы, следовательно, необходимо перевести ее из категории «Родитель» в категорию «Сотрудники».

3. На основании п. 5.13 Положения в связи с пропуском более двух заседаний подряд без уважительной причины вывести из состава управляющего совета по решению управляющего совета Белобородову Дарью Константиновну (обучающийся ШО № 2) и Александренко Полину Денисовну (обучающийся ШО № 3).

4. На основании п. 4.3 Положения в его состав должны входить 10 членов УС из числа обучающихся. Соответственно по письменному согласию обучающихся в состав управляющего совета необходимо избрать 9 обучающихся. Предложены следующие кандидатуры (на основании личных заявлений):

4.1. Милкина Любовь Андреевна – обучающийся 10 «В» ШО № 2.

4.2. Проценко Анна Андреевна – обучающийся 10 «В» ШО № 2.

4.3. Евграфов Никита Алексеевич – обучающийся 10 «А» ШО № 1.

4.4. Цепордей Кристиан – обучающийся 10 «А» ШО № 1.

4.5. Залевская Злата Алексеевна – обучающийся 8 «Е» ШО № 3.

4.6. Устинов Виталий Алексеевич – обучающийся 9 «Ж» ШО № 3.

4.7. Соколова Вероника Павловна – обучающийся 9 «В» ШО № 2.

4.8. Гужа Александра Александровна – обучающийся 10 «Г» ШО № 3.

4.9. Погромская Анфиса Андреевна – обучающийся 9 «В» ШО № 2.

5. Вывести из состава управляющего совета на основании личного письменного заявления (от 22.12.2017 года) и на основании п. 5.13 Петрову Ирину Анатольевну.

6. Кооптировать в состав управляющего совета депутата совета депутатов района Ясенево Крючкову Яну Юрьевну – руководителя ГБУЗ «Детская городская поликлиника № 42 Департамента здравоохранения города Москвы», Филиал № 1.

Решили:

1. Избрать в состав управляющего совета из числа работников следующих сотрудников:
 - 1.1. Лавриенко Марина Павловна – старший воспитатель дошкольного отделения № 1.
 - 1.2. Кучеренко Павел Павлович – начальник отдела по обеспечению безопасности.
 - 1.3. Депутатова Александра Сергеевна – и.о. главного бухгалтера.
2. Перевести Ключникову Наталию Викторовну из категории «Родитель» в категорию «Сотрудники».
3. Вывести из состава управляющего совета Белобородову Дарью Константиновну (обучающийся ШО № 2) и Александренко Полину Денисовну (обучающийся ШО № 3).
4. Избрать в состав управляющего совета из числа обучающихся следующих обучающихся:
 - 4.1. Милкина Любовь Андреевна – обучающийся 10 «В» ШО № 2.
 - 4.2. Проценко Анна Андреевна – обучающийся 10 «В» ШО № 2.
 - 4.3. Евграфов Никита Алексеевич – обучающийся 10 «А» ШО № 1.
 - 4.4. Цепордей Кристиан – обучающийся 10 «А» ШО № 1.
 - 4.5. Залевская Злата Алексеевна – обучающийся 8 «Е» ШО № 3.
 - 4.6. Устинов Виталий Алексеевич – обучающийся 9 «Ж» ШО № 3.
 - 4.7. Соколова Вероника Павловна – обучающийся 9 «В» ШО № 2.
 - 4.8. Гужа Александра Александровна – обучающийся 10 «Г» ШО № 3.
 - 4.9. Погромская Анфиса Андреевна – обучающийся 9 «В» ШО № 2.
5. Вывести из состава управляющего совета Петрову Ирину Анатольевну.
6. Кооптировать в состав управляющего совета депутата совета депутатов района Ясенево Крючкову Яну Юрьевну.

Итоги голосования:

«за» - 12 человек;
«против» - 0 человек;
«воздержались» - 0 человек.

9. Вопрос № 9. *Открытие платных групп дополнительного образования по программе «Подготовка к школе детей с расстройством аутистического спектра», согласование стоимости.*

Слушали заместителя директора Дурнаво Д.В., который вынес на рассмотрение вопрос об открытии в феврале 2018 года групп дополнительного образования по программе «Подготовка к школе детей с расстройством аутистического спектра» в школьном отделении № 4, представила на рассмотрение смету на оказание данной платной образовательной услуги со стоимостью 10 000,00 (Десять тысяч рублей 00 копеек) рублей в месяц.

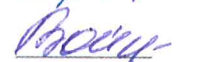
Решили: Открыть платные группы дополнительного образования по программе «Подготовка к школе детей с расстройством аутистического спектра», согласовать их стоимость в размере 10 000,00 (Десять тысяч рублей 00 копеек) рублей в месяц.

Итоги голосования:

«за» - 12 человек;
«против» - 0 человек;
«воздержались» - 0 человек.

Председатель

Секретарь

Дрожжина В.Е.

Войцеховская О.И.