

**ПРОТОКОЛ № 4/ЗГ
ЗАОЧНОГО ГОЛОСОВАНИЯ**

от 27.12.2019г.

Повестка дня:

1. Проведение капитального ремонта в 2020 году по адресу: Голубинская, дом 5, корпус 2, отселение обучающихся в ГБОУ Школа № 1212.
2. Отчет ОО по итогам финансового 2019 года.
3. Внесение изменений в Положение о системе оплаты труда работников.
4. Внесение изменений в Положение о постановке на ВШУ ГБОУ Школа № 2103.
5. Согласование решения постановления на ВШУ несовершеннолетнего обучающегося 10а класса.
6. Изменение состава УС (включение представителя дошкольного здания № 6 (улица Вильнюсская, дом 8, корпус 3) – личное заявление; исключение из состава управляющего совета уволившегося сотрудника Кучеренко П.П.).
7. Согласование размера родительской платы с 01.01.2020 года.

В заочном голосовании принимали участие члены Управляющего совета:

- | | |
|------------------------------------|----------------------------|
| 1. Мордовин Андрей Юрьевич | Представитель Учредителя |
| 2. Ильина Наталья Павловна | Директор ГБОУ Школа № 2103 |
| 3. Чиркова Екатерина Николаевна | Родитель |
| 4. Тихомирова Галина Александровна | Родитель |
| 5. Зубенко Анна Александровна | Родитель |
| 6. Михайлова Наталия Андреевна | Родитель |
| 7. Потапова Светлана Владимировна | Родитель |
| 8. Анасова Ирина Владимировна | Родитель |
| 9. Вольюнг Юлия Николаевна | Родитель |
| 10. Соломинова Алена Евгеньевна | Сотрудник |
| 11. Лавриенко Марина Павловна | Сотрудник |
| 12. Дмитриева Елена Викторовна | Сотрудник |
| 13. Шевяхова Юлия Олеговна | Сотрудник |
| 14. Лядова Валентина Федоровна | Сотрудник |
| 15. Ключникова Наталия Викторовна | Сотрудник |
| 16. Кустовская Виктория Алексеевна | Обучающийся |
| 17. Залевская Злата Алексеевна | Обучающийся |
| 18. Монахова Мария Олеговна | Обучающийся |
| 19. Рязанова Александра Андреевна | Обучающийся |
| 20. Шмелева Дарья Дмитриевна | Обучающийся |

Председательствующий на заседании: Дрожжина В.Е.

Секретарь заседания: Войцеховская О.И.

Кворум совета имеется.

Секретарем управляющего совета по электронной почте всем членам совета была направлена повестка дня для заочного голосования с приложением соответствующих документов и пояснений к вопросам.

1. Вопрос № 1. Проведение капитального ремонта в 2020 году по адресу: Голубинская, дом 5, корпус 2, отселение обучающихся в ГБОУ Школа № 1212.

На сегодняшний день ГБОУ Школа № 2103 получено согласование куратора округа Молоткова А.Б. на проведение капитального ремонта по адресу: Голубинская, дом 5, корпус 2. Перед публикацией процедуры (электронного аукциона) осталось получить согласование заместителя руководителя ДОНМ Васильевой Т.В. До 01.03.2020 года на время проведения капитального ремонта обучающихся данного здания планируется «отселить» в ГБОУ Школа № 1212. В данное ОО было направлено письмо с просьбой о выделении помещения. До 01.01.2021 года планируется завершение капитального ремонта.

Решили: согласовать необходимость проведения капитального ремонта и отселения обучающихся из здания по адресу улица Голубинская, дом 5, корпус 2 в ГБОУ Школа № 1212.

Итоги голосования:

«за» - 20 человек;

«против» - 0 человек;

«воздержались» - 0 человек.

2. Вопрос № 2. Отчет ОО по итогам финансового 2019 года.

Заместителем директора Р.Д. Бекмуратовым на рассмотрение членам управляющего совета был представлен отчет ОО по итогам финансового 2019 года.

Решили: принять отчет ОО по итогам финансового 2019 года.

Итоги голосования:

«за» - 20 человек;

«против» - 0 человек;

«воздержались» - 0 человек.

3. Вопрос № 3. Внесение изменений в Положение о системе оплаты труда работников.

3.1. Введение доплаты ответственному за электрохозяйство и его заместителю (на время отпуска, болезни и командировки ответственного) в размере 20 000 (Двадцать тысяч) рублей 00 копеек в месяц; ответственному за исправное состояние и безопасную эксплуатацию тепловых энергоустановок организации и его заместителю (на время отпуска, болезни и командировки ответственного) в размере 10 000 (Десять тысяч) рублей 00 копеек в месяц.

Необходимость внесения изменений в локальный акт обусловлена несоответствием положений коллективного договора положениям локального акта, а именно:

- Пунктом 6.5.2 Коллективного договора ГБОУ Школа № 2103 предусмотрена доплата не менее 50 % МРОТ ответственному за электрохозяйство, прошедшему обучение и проверку знаний с присвоением группы по электробезопасности не ниже IV.

В Положении о системе оплаты труда ГБОУ Школа № 2103 в перечне оснований для назначения доплаты за работу, не входящую в круг основных обязанностей, отсутствует доплата ответственному за электрохозяйство. При этом, должностными инструкциями штатных работников данный функционал не предусмотрен.

В соответствии с «Правилами технической эксплуатации электроустановок потребителей» Утвержденными приказом Минэнерго России от 13 января 2003 года № 6:

- 1.2.3. «Для непосредственного выполнения обязанностей по организации эксплуатации электроустановок руководитель Потребителя (кроме граждан - владельцев электроустановок напряжением выше 1000 В) соответствующим документом назначает ответственного за электрохозяйство организации (далее - ответственный за электрохозяйство) и его заместителя... Ответственный за электрохозяйство и его заместитель назначаются из числа руководителей и специалистов Потребителя»;

- п. 1.2.7 «Назначение ответственного за электрохозяйство и его заместителя производится после проверки знаний и присвоения соответствующей группы по электробезопасности: IV - в электроустановках напряжением до 1000 В».

Введение дополнительной штатной единицы для выполнения функций ответственного за электрохозяйство считаем нецелесообразным в целях экономии денежных средств фонда оплаты труда, и возможно в рамках расширения должностных обязанностей имеющихся сотрудников.

В настоящее время приказом по учреждению назначены ответственный за электрохозяйство и заместитель ответственного. Специалистами пройдено обучение и очередная проверка знаний по электробезопасности, и присвоена IV группа по электробезопасности в качестве административно-технического персонала, с правами оперативно-ремонтного персонала.

- В соответствии с Правилами технической эксплуатации тепловых энергоустановок, утвержденными приказом Минэнерго России от 24.03.2003 № 115:

- п. 2.2.2. «Для непосредственного выполнения функций по эксплуатации тепловых энергоустановок руководитель организации назначает ответственного за исправное состояние и безопасную эксплуатацию тепловых энергоустановок организации и его заместителя из числа управленческого персонала или специалистов со специальным теплоэнергетическим образованием после проверки знаний настоящих Правил, правил техники безопасности и инструкций»;

- п. 2.2.3. «При потреблении тепловой энергии только для отопления, вентиляции и горячего водоснабжения ответственность за исправное состояние и безопасную эксплуатацию тепловых энергоустановок может быть возложена на работника из числа управленческого персонала и специалистов, не имеющих специального теплоэнергетического образования, но прошедших обучение и проверку знаний в порядке, установленном настоящими Правилами».

Проанализировав должностные инструкции специалистов, выявлено, что должностными инструкциями штатных работников данный функционал не предусмотрен.

Введение дополнительной штатной единицы для выполнения функций ответственного за исправное состояние и безопасную эксплуатацию тепловых энергоустановок организации считаем нецелесообразным в целях экономии денежных средств фонда оплаты труда, и возможным в рамках расширения должностных обязанностей имеющихся сотрудников.

В настоящее время в Положении о системе оплаты труда ГБОУ Школа № 2103 в перечне оснований для назначения доплаты за работу, не входящую в круг основных обязанностей, отсутствует доплата ответственному за исправное состояние и безопасную эксплуатацию тепловых энергоустановок организации.

Решили: ввести доплаты ответственному за электрохозяйство и его заместителю (на время отпуска, болезни и командировки ответственного) в размере 20 000 (Двадцать тысяч) рублей 00 копеек в месяц; ответственному за исправное состояние и безопасную эксплуатацию тепловых энергоустановок организации и его заместителю (на время отпуска, болезни и командировки ответственного) в размере 10 000 (Десять тысяч) рублей 00 копеек в месяц.

Итоги голосования:

«за» - 20 человек;

«против» - 0 человек;

«воздержались» - 0 человек.

3.2. Установление фиксированной оплаты дополнительных часов работы учителям, осуществляющим замену уроков по непрофильным предметам.

В целях совершенствования Положения о системе оплаты труда работников ГБОУ Школа № 2103, соразмерной оплаты труда учителей, осуществляющих замену уроков по непрофильным предметам, установления гарантированной суммы оплаты, уменьшения трудоемкости расчетов суммы оплаты замен уроков, предлагается при замене учебных часов, оплату дополнительных часов работы производить исходя из 300 рублей в час.

Решили: установить фиксированную оплату дополнительных часов работы учителям, осуществляющим замену уроков по непрофильным предметам, в 300 рублей в час.

Итоги голосования:

«за» - 17 человек;

«против» - 0 человек;

«воздержались» - 3 человека.

4. Вопрос № 4. Внесение изменений в Положение о постановке на ВШУ ГБОУ Школа № 2103.

На основании Представления Черемушкинской Межрайонной прокуратуры ЮЗАО необходимо рассмотреть вопрос о внесении дополнения в п. 6.3 Положения о постановке на ВШУ ГБОУ Школа № 2103, в части касающейся документации и форм отчетности о проделанной профилактической работе с обучающимися, состоящими на ВШУ, а именно: в учетной карточке обучающихся, состоящих на ВШУ, должен быть следующий перечень документов:

1) Титульный лист

2) Копия протокола Комиссии УС по профилактике негативных проявлений (основание для ВШУ)

3) Характеристика на обучающегося.

4) Форма 3-ШУ (План), который составляется с учетом различных форм учета в других ведомствах.

5) Форма 4-ШУ (Карта), в которую вносятся сведения о проделанной профилактической работе с обучающимися и семьей.

6) Докладные и служебные записки.

Решили: Согласовать изменения в Положение о постановке на ВШУ ГБОУ Школа № 2103.

Итоги голосования:

«за» - 20 человек;

«против» - 0 человека;
«воздержались» - 0 человек.

5. Вопрос № 5. *Согласование решения постановки на ВШУ несовершеннолетнего обучающегося 10а класса.*

На основании решения Совета по профилактике № 4 от 18.12.2019 года, принято решение о целесообразности проведения с несовершеннолетним индивидуальной профилактической работы с обучающимся 10а класса (в целях соблюдения требований Федерального закона «О персональных данных» от 27.07.2006 № 152-ФЗ персональные данные (ФИО) обучающегося не указываются, см. Протокол заседания комиссии управляющего совета по профилактике негативных проявлений среди обучающихся № 4 от 20.12.2019 года), который систематически нарушает дисциплину на уроках, на замечания не реагирует, отсутствует мотивация к обучению. Обучающийся с родителями приглашался ранее на заседание Совета, предупреждался о ВШУ, однако ситуация изменилась на короткий период и в настоящее время ребенок на уроках не работает, систематически получает замечания от учителей, реагирует чувством полной безнаказанности. Неоднократно проводились беседы социальным педагогом, учителями предметниками и руководителем класса. 20.12.2019 года на заседании Комиссии Управляющего совета по профилактике негативных проявлений среди обучающихся ГБОУ Школа № 2103 принято решение поставить на ВШУ несовершеннолетнего обучающегося 10а класса (данные см. Протокол заседания комиссии управляющего совета по профилактике негативных проявлений среди обучающихся № 4 от 20.12.2019 года). Мать проинформирована о данном решении.

Решили: поставить на ВШУ несовершеннолетнего обучающегося 10а класса (данные см. Протокол заседания комиссии управляющего совета по профилактике негативных проявлений среди обучающихся № 4 от 20.12.2019 года).

Итоги голосования:

«за» - 20 человек;
«против» - 0 человека;
«воздержались» - 0 человек.

6. Вопрос № 6. *Изменение состава УС (включение представителя дошкольного здания № 6 (улица Вильнюсская, дом 8, корпус 3) – личное заявление; исключение из состава управляющего совета уволившегося сотрудника Кучеренко П.П.).*

Необходимость внесения изменений в состав управляющего совета вызвана несоответствием фактической численности управляющего совета пункту 4.3 Положения об Управляющем совете. Имеется личное заявление родителя дошкольного корпуса № 6 Дырдина Максима Вячеславовича на включение его в состав Управляющего совета.

Сотрудник (член УС – сотрудник) Кучеренко Павел Павлович уволен по собственному желанию, вместо него предлагается кандидатура Бельского Вадима Петровича – инженер.

Решили: с 27.12.2019 года ввести в состав управляющего совета родителя дошкольного корпуса № 6 Дырдина Максима Вячеславовича.

Итоги голосования:

«за» - 20 человек;
«против» - 0 человека;
«воздержались» - 0 человек.

Решили: с 27.12.2019 года ввести в состав управляющего совета инженера ГБОУ Школа № 2103 Бельского Вадима Петровича.

Итоги голосования:

«за» - 19 человек;
«против» - 1 человека;
«воздержались» - 0 человек.

7. Вопрос № 7. *Согласование размера родительской платы с 01.01.2020 года.*

В связи с увеличением стоимости содержания воспитанников в ОО (питание, коммунальные услуги, охрана и т.д.) предлагается с января 2020 года установить следующий ежемесячный размер оплаты, взимаемой с родителей (законных представителей), за оказание услуг по присмотру и уходу

за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность в дошкольных отделениях ГБОУ Школа № 2103:

- 2 847,00 (Две тысячи восемьсот сорок семь рублей 00 копеек) рублей в месяц в группах полного дня;

- 1 768,00 (Одна тысяча семьсот шестьдесят восемь рублей 00 копеек) рублей в месяц в группах кратковременного пребывания.

Решили: согласовать с 01.01.2020 года ежемесячный размер оплаты, взимаемой с родителей (законных представителей), за оказание услуг по присмотру и уходу за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность в дошкольных отделениях ГБОУ Школа № 2103:

- 2 847,00 (Две тысячи восемьсот сорок семь рублей 00 копеек) рублей в месяц в группах полного дня;

- 1 768,00 (Одна тысяча семьсот шестьдесят восемь рублей 00 копеек) рублей в месяц в группах кратковременного пребывания.

Итоги голосования:

«за» - 20 человек;

«против» - 0 человека;

«воздержались» - 0 человек.

Председатель



Дрожжина В.Е.

Секретарь



Войцеховская О.И.