

ПРОТОКОЛ № 17
ЗАСЕДАНИЯ УПРАВЛЯЮЩЕГО СОВЕТА

от 25.12.2018г.

Повестка дня:

1. Выплата премий в 2018 году.
2. Принятие Положения о рейтинговой оценке деятельности педагогических работников и о стимулирующих выплатах в ГБОУ Школа № 2103.
3. Отчет по итогам финансового года (2018 год).
4. Открытие нового объединения дополнительного образования.
5. Согласование размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) обучающихся за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования.
6. Внесение изменений в Положение об автономном классе.
7. Принятие Положения о психолого-педагогическом консилиуме и Положения о тьюторе обучающихся с ОВЗ.

На заседании присутствовали члены Управляющего совета:

- | | |
|-------------------------------------|---|
| 1. Жданова Лариса Федоровна | Представитель Учредителя |
| 2. Ильина Наталья Павловна | Директор ГБОУ Школа № 2103 |
| 3. Чиркова Екатерина Николаевна | Родитель ДО № 5 |
| 4. Лядова Валентина Федоровна | Сотрудник ШО № 3 (председатель первичной профсоюзной организации) |
| 5. Зубенко Анна Александровна | Родитель ДО № 7 |
| 6. Вольюнг Юлия Николаевна | Родитель ДО № 4 |
| 7. Соломина Алена Евгеньевна | Сотрудник ДО № 7 |
| 8. Лавриенко Марина Павловна | Сотрудник ДО № 1 |
| 9. Дмитриева Елена Викторовна | Сотрудник ШО № 1 |
| 10. Шевяхова Юлия Олеговна | Сотрудник ШО № 3 |
| 11. Кучеренко Павел Павлович | Сотрудник ШО № 2 |
| 12. Депутатова Александра Сергеевна | Сотрудник ДО № 5 |
| 13. Ключникова Наталия Викторовна | Сотрудник ДО № 5 |
| 14. Залевская Злата Алексеевна | Обучающийся ШО № 3 |
| 15. Чибов Данил Олегович | Обучающийся ШО № 1 |
| 16. Рогулина Ксения Михайловна | Обучающийся ШО № 2 |

Председательствующий на заседании: Дрожжина В.Е.

Секретарь заседания: Войцеховская О.И.

Кворум на заседании совета имеется.

На заседание приглашены:

Шишкина Маргарита Евгеньевна – заместитель директора.

Залевская Елена Викторовна – заместитель директора.

Бекмуратов Роман Дмитриевич – заместитель директора.

Елфимова Эвелина Викторовна – заместитель директора.

Даньшина Дарья Сергеевна – методист.

1. Вопрос № 1. Выплата премий в 2018 году.

Слушали директора Ильину Н.П., который представил управляющему совету перечень премий, выплаченных в 2018 году на основании Положения об оплате труда работников ГБОУ Школа № 2103 (за высокое качество работы), а также на основании служебных записок сотрудников ГБОУ Школа № 2103, а именно:

- премия за подготовку и проведение 17.02.2018 городского клубного дня и масленицы;
- премия за подготовку и проведение «Дня открытых дверей»;
- премия за подготовку и проведение Международного фестиваля детской мультипликации «Я творю мир» и «Дня рождения Школы»;
- премия за подготовку и проведение торжественных мероприятий, приуроченных к празднованию 73 годовщине Победы в Великой Отечественной войне;
- премия за подготовку, организацию и участие в мероприятии «Большая Георгиевская игра»;

- премия в связи с выходом на пенсию;
- премия за охват дополнительным образованием на базе школы;
- премия за охват дополнительным образованием на внебюджетной основе в течение 2017-2018 учебного года;
- премия за обеспечение сохранности контингента в объединениях дополнительного образования;
- премия за результаты предпрофессионального экзамена 2017/2018 учебного года;
- премия за достижение статуса «призер», «победитель» в метапредметной олимпиаде «Музеи, парки, усадьбы» в индивидуальном и командном зачете;
- премия за разработку сценариев занятий с использованием цифровых лабораторий «Наураша в стране Наурандии»;
- премия за высокую посещаемость в дошкольных корпусах в период с 01.09.2017 года по 31.05.2018 года;
- премия за результаты независимой диагностики МЦКО 2017/2018 учебного года;
- премия за сдачу ГТО обучающимися школы;
- премия за организацию и проведение экскурсионной деятельности в течение 2017-2018 учебного года;
- премия за подготовку к новому учебному году;
- премия за обеспечение сохранности контингента в объединениях дополнительного образования;
- премия по результатам объемов выполненных работ по текущему ремонту в летний период и результатами мониторинга;
- премия за призеров конкурсов, проектов, мероприятий (межрайонного, окружного, городского (регионального), всероссийского уровней) в 2017-2018 учебном году;
- премия за высокий уровень перехода в сентябре 2018 года из 4-го в 5-й класс;
- премия за реализацию образовательных инновационных проектов;
- премия за охват дополнительным образованием на внебюджетной основе на базе школы выше 24 % по итогам сентябрь-ноябрь 2018г.;
- премия по результатам ОГЭ-9 в 2018 году;
- премия за 100 % уровень обучения при сдаче ЕГЭ, ОГЭ в 2018 году и обучающихся набравших от 90-100 баллов при сдаче ЕГЭ;
- премия учителям, подготовивших призеров регионального этапа Всероссийской олимпиады школьников в 2017 – 2018 учебном году;
- премия за высокую посещаемость детей в дошкольных отделениях, в период с 01.09.2018г. по 20.11.2018г.;
- премия по результатам ЕГЭ-11 в 2018 году;
- премия учителям, подготовивших призеров муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников в 2017 – 2018 учебном году;
- премия за результативность в спортивно-массовой работе (призовые места на городском и межрайонном уровне) по итогам 2017-2018 учебного года;
- премия за уборку.

Решили: принять к сведению данную информацию.

Итоги голосования:

«за» - 16 человек;

«против» - 0 человек;

«воздержались» - 0 человек.

2. Вопрос № 2. Принятие Положения о рейтинговой оценке деятельности педагогических работников и о стимулирующих выплатах в ГБОУ Школа № 2103.

Слушали директора Ильину Н.П., который озвучил Положение о рейтинговой оценке деятельности педагогических работников и о стимулирующих выплатах в ГБОУ Школа № 2103.

Предложил версию Положения о рейтинговой оценке деятельности педагогических работников и о стимулирующих выплатах в ГБОУ Школа № 2103, принятое управляющим советом 29.08.2016 года, считать недействительной с 25.12.2018 года

Решили:

- принять Положение о рейтинговой оценке деятельности педагогических работников и о стимулирующих выплатах в ГБОУ Школа № 2103. Прежнюю версию Положения о рейтинговой оценке деятельности педагогических работников и о стимулирующих выплатах в ГБОУ Школа № 2103 считать недействительной

Итоги голосования:

«за» - 16 человек;

«против» - 0 человек;

«воздержались» - 0 человек.

3. Вопрос № 3. Отчет по итогам финансового года (2018 год).

Слушали заместителя директора Бекмуратова Р.Д., который предложил на рассмотрение управляющего совета отчет по итогам финансового года. Данный отчет содержал сведения о расходах в 2018 году, включая информацию об объемах закупок товаров для материально-технического оснащения школы в 2018 финансовом году, а также информацию о проведенных текущих ремонтах в зданиях школы и на ее территориях. Также была озвучена информация о капитальном ремонте в здании школы по адресу улица Голубинская, дом 5, корпус 2 и плановых сроках его проведения.

Также была озвучена информация о доходах школы по итогам финансового года (доходы от платных дополнительных услуг, доходы от выставления школой штрафных санкций поставщикам (подрядчикам, исполнителям) за ненадлежащее исполнение своих обязательств по договорам и др.).

Решили:

- принять отчет по итогам финансового года (2018 год).

Итоги голосования:

«за» - 16 человек;

«против» - 0 человек;

«воздержались» - 0 человек.

4. Вопрос № 4. Открытие нового объединения дополнительного образования.

Слушали заместителя директора Залевскую Е.В., который озвучил информацию об открытии в школе нового объединения дополнительного образования «Рок-н-ролл» (3 учебных часа в неделю, стоимостью 3 500,00 руб. в месяц).

Решили:

- принять к сведению данную информацию.

Итоги голосования:

«за» - 16 человек;

«против» - 0 человек;

«воздержались» - 0 человек.

5. Вопрос № 5. Согласование размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) обучающихся за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования.

Слушали и.о. главного бухгалтера Депутатову А.С., который представил сметы на оказание услуг по присмотру и уходу за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования, озвучил необходимость повышения стоимости в 2019 году и предложил с января 2019 года установить следующий ежемесячный размер оплаты, взимаемой с родителей (законных представителей), за оказание услуг по присмотру и уходу за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность в дошкольных отделениях ГБОУ Школа № 2103:

- 2 650,00 (Две тысячи шестьсот пятьдесят) рублей 00 копеек в месяц в группах полного дня;

- 1 670,00 (Одна тысяча шестьсот семьдесят) рублей 00 копеек в месяц в группах кратковременного пребывания. Было озвучено, что данная стоимость не согласована с Учредителем и после ее согласования возможно изменение данной стоимости в пределах +/- 3 рублей.

Решили: с января 2019 года установить следующий ежемесячный размер оплаты, взимаемой с родителей (законных представителей), за оказание услуг по присмотру и уходу за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность в дошкольных отделениях ГБОУ Школа № 2103:

- 2 650,00 (Две тысячи шестьсот пятьдесят) рублей 00 копеек в месяц в группах полного дня;

- 1 670,00 (Одна тысяча шестьсот семьдесят) рублей 00 копеек в месяц в группах кратковременного пребывания (возможно изменение стоимости после согласования с Учредителем в пределах +/- 3 рублей).

Итоги голосования:

«за» - 16 человек;

«против» - 0 человек;

«воздержались» - 0 человек.

6. Вопрос № 6. Внесение изменений в Положение об автономном классе.

Слушали методиста Даньшину Д.С., который внес на рассмотрение предложение о внесении изменений в Положение об автономном классе, а именно:

- пункт 2.2 Положения изменить и читать в следующей редакции: «Комплектование автономного класса проходит на основании заключения ЦПМПК и в соответствии с рекомендациями Психолого-педагогического консилиума образовательной организации, и на основании заявления родителей (законных представителей обучающегося)»;

- пункт 2.4 Положения изменить и читать в следующей редакции: «Количество обучающихся в автономном классе устанавливается образовательной организацией, но не более шести обучающихся при реализации АООП вариантов 8.3 и 8.4 (отдельно или совместно) по ФГОС НОО ОВЗ, и не более десяти обучающихся при реализации АООП варианта 8.2 по ФГОС НОО ОВЗ».

- пункт 2.8 Положения изменить и читать в следующей редакции: «Урочная деятельность состоит из часов обязательной части и части, формируемой участниками отношений. Внеурочная деятельность формируется из часов, необходимых для обеспечения индивидуальных потребностей обучающихся с ОВЗ и в сумме составляет 10 часов в неделю на класс, из которых не менее 5 часов предусматривается на реализацию обязательных занятий коррекционной направленности, остальные — на развивающую область с учетом возрастных особенностей учащихся и их физиологических потребностей (СанПиН). Учебные и коррекционно-развивающие занятия в рамках Автономного класса могут быть организованы в индивидуальной, малой группой и групповой формах. Предпочтение, по возможности, групповой форме. Реабилитационно-коррекционные мероприятия могут реализовываться как во время внеурочной деятельности, так и во время урочной деятельности».

Решили: согласовать внесение изменений в Положение об автономном классе.

Итоги голосования:

«за» - 16 человек;

«против» - 0 человек;

«воздержались» - 0 человек.

7. Вопрос № 7. Принятие Положения о психолого-педагогическом консилиуме и Положения о тьюторе обучающихся с ОВЗ.

Слушали методиста Даньшину Д.С., который озвучил новое Положение о психолого-педагогическом консилиуме и Положение о тьюторе обучающихся с ОВЗ.

Предложил версию Положения о психолого-педагогическом консилиуме, принятое управляющим советом 14.09.2015 года, считать недействительной с 25.12.2018 года.

Решили: Принять Положения о психолого-педагогическом консилиуме и Положение о тьюторе обучающихся с ОВЗ. Прежнюю версию Положения о психолого-педагогическом консилиуме считать недействительной.

Итоги голосования:

«за» - 16 человек;

«против» - 0 человек;

«воздержались» - 0 человек.

Председатель



Дрожжина В.Е.

Секретарь



Войцеховская О.И.