

**ПРОТОКОЛ № 13
ЗАСЕДАНИЯ УПРАВЛЯЮЩЕГО СОВЕТА**

от 31.08.2017г.

Повестка дня:

1. Принятие локальных актов ГБОУ Школа № 2103:
 - Положение о классном руководстве ГБОУ Школа № 2103;
 - Положение о конкурсе «Лучший класс» ГБОУ Школа № 2103;
 - Положение о направлении самоопределения и профориентации ГБОУ Школа № 2103;
 - Положение о профильных классах в ГБОУ Школа № 2103;
 - Положение об организации подготовки к олимпиадам обучающихся ГБОУ Школа № 2103;
 - Положение о дежурстве в ГБОУ Школа № 2103;
 - Положение об управляющем совете ГБОУ Школа № 2103.
2. Принятие изменений в Положение о системе оплаты труда работников Государственного бюджетного образовательного учреждения города Москвы средней общеобразовательной школы № 2103.

На заседании присутствовали члены Управляющего совета:

- | | |
|------------------------------------|---|
| 1. Жданова Лариса Федоровна | Представитель Учредителя |
| 2. Ильина Наталья Павловна | Директор ГБОУ Школа № 2103 |
| 3. Анасова Ирина Владимировна | Родитель ДО № 1 |
| 4. Чиркова Екатерина Николаевна | Родитель ДО № 5 |
| 5. Потапова Светлана Владимировна | Родитель ШО № 3 |
| 6. Ключникова Наталия Викторовна | Родитель ДО № 6 |
| 7. Лаврентьева Наталья Борисовна | Родитель ШО № 1 |
| 8. Тихомирова Галина Александровна | Родитель ШО № 2 |
| 9. Соломинова Алена Евгеньевна | Сотрудник ДО № 7 |
| 10. Дмитриева Елена Викторовна | Сотрудник ШО № 1 |
| 11. Шевахова Юлия Олеговна | Сотрудник ШО № 3 |
| 12. Лядова Валентина Федоровна | Сотрудник ШО № 3 (председатель профсоюзной организации) |

Председательствующий на заседании: Дрожжина В.Е.

Секретарь заседания: Войцеховская О.И.

Кворум на заседании совета имеется.

На заседание приглашены:

Шишкина Маргарита Евгеньевна – заместитель директора.

Залевская Елена Викторовна – заместитель директора.

Депутатова Александра Сергеевна – и.о. главного бухгалтера.

Кучеренко Павел Павлович – начальник отдела по обеспечению безопасности.

1. Вопрос № 1. Принятие локальных актов ГБОУ Школа № 2103:

- Положение о классном руководстве ГБОУ Школа № 2103;
- Положение о конкурсе «Лучший класс» ГБОУ Школа № 2103;
- Положение о направлении самоопределения и профориентации ГБОУ Школа № 2103;
- Положение о профильных классах в ГБОУ Школа № 2103;
- Положение об организации подготовки к олимпиадам обучающихся ГБОУ Школа № 2103;
- Положение о дежурстве в ГБОУ Школа № 2103;
- Положение об управляющем совете ГБОУ Школа № 2103.

Слушали заместителя директора Залевскую Е.В., который представил Положение о классном руководстве ГБОУ Школа № 2103 и Положение о конкурсе «Лучший класс» ГБОУ Школа № 2103.

Слушали заместителя директора Шишкину М.Е., который представил Положение о направлении самоопределения и профориентации ГБОУ Школа № 2103, Положение о профильных

классах в ГБОУ Школа № 2103 и Положение об организации подготовки к олимпиадам обучающихся ГБОУ Школа № 2103.

Слушали начальника отдела по обеспечению безопасности Кучеренко П.П., который представил Положение о дежурстве в ГБОУ Школа № 2103.

Слушали начальника юридического отдела Войцеховскую О.И., который представил Положение об управляющем совете ГБОУ Школа № 2103.

Решили: Принять:

- Положение о классном руководстве ГБОУ Школа № 2103;
- Положение о конкурсе «Лучший класс» ГБОУ Школа № 2103;
- Положение о направлении самоопределения и профориентации ГБОУ Школа № 2103;
- Положение о профильных классах в ГБОУ Школа № 2103;
- Положение об организации подготовки к олимпиадам обучающихся ГБОУ Школа № 2103;
- Положение о дежурстве в ГБОУ Школа № 2103;
- Положение об управляющем совете ГБОУ Школа № 2103.

Итоги голосования:

«за» - 12 человек;

«против» - 0 человек;

«воздержались» - 0 человек.

Вопрос № 2. Принятие изменений в Положение о системе оплаты труда работников Государственного бюджетного образовательного учреждения города Москвы средней общеобразовательной школы № 2103.

Слушали и.о. главного бухгалтера ГБОУ Школа № 2103 Депутатову А.С., который представил изменения, вносимые в Положение о системе оплаты труда работников Государственного бюджетного образовательного учреждения города Москвы средней общеобразовательной школы № 2103 (далее – Положение), а именно:

1.1. Приложение № 1 «Введение повышающих коэффициентов к ставкам заработной платы педагогическим работникам» читать в следующей редакции:

**«Приложение № 1.
«Введение повышающих коэффициентов
к ставкам заработной платы педагогическим работникам»**

№ п/п	Условие выплаты, надбавок, доплат	Размер	Примечание
1.	Коэффициент деления на группы При расчете стоимости одного «ученико-часа» количество часов, предусмотренных по учебному плану на занятия по отдельным категориям предметов, предусматривающих деление класса на группы, предусматривается коэффициент, устанавливаемый образовательной организацией самостоятельно с учетом наполняемости группы, в следующих размерах: - учитель работает в классе без деления его на группы - учитель работает с одной группой различной наполняемости	1,0 2,0	Устанавливается приказом руководителя ежегодно
2.	Коэффициент трудности предмета Преподавание в 1 классах предметов: - Математика, русский язык, литература, чтение, окружающий мир, музыка, изо, труд, физическая культура. Преподавание в 5-11 классах предметов: - литература Преподавание в 5-11 классах предметов: - Математика, русский язык	1,1 1,1 1,2	Данный коэффициент за трудность, изучения учебного предмета устанавливается учреждением самостоятельно

3.	Коэффициент наличия категории Наличие высшей квалификационной категории	1,16	При оплате замен применяется. Выплачивается пропорционально нагрузке.
	Наличие первой квалификационной категории	1,06	
4.	Надбавка за проверку тетрадей и письменных работ: Предметы первой группы: - по русскому языку, математике, алгебре, геометрии, в 5-11 классах	В размере 20 % от основной педагогической нагрузки по данным предметам	При оплате замен не применяется
	Предметы второй группы: - по литературе, английскому языку в 5-11 классах	В размере 15 % от основной педагогической нагрузки по данным предметам	
	Предметы третьей группы: - по русскому языку, математике, в 1-4 классах	В размере 12 % от основной педагогической нагрузки по данным предметам	
	Предметы четвертой группы: - по географии, химии, физике, биологии, в 5-11 классах; по окружающему миру, литературе в 1-4 классах	В размере 8 % от основной педагогической нагрузки по данным предметам	
	Предметы пятой группы: -по географии, истории, информатике в 5-11 классах	В размере 5 % от основной педагогической нагрузки по данным предметам	
5.	Коэффициент сложности работы в разных возрастных группах дошкольного образования: Старшая, подготовительная группа	1,35	При оплате замен применяется. Выплачивается пропорционально нагрузке.
	Средняя группа	1,45	
	Младшая группа	1,55	
6.	Коэффициент трудности работы в группах для детей – аутистов, школьного образования	2,0	При оплате замен применяется. Выплачивается пропорционально нагрузке

2.2. Дополнить Положение приложениями № 2 и № 3 следующего содержания:

Приложение № 2.
«Введение доплат
к ставкам заработной платы педагогическим работникам»

№ п/п	Условие выплаты, надбавок, доплат	Размер	Примечание
1.	Доплата за выполнение функций классного руководства	650,00	Устанавливается приказом руководителя ежегодно
2.	Доплата за малочисленные группы дошкольного образования	Разница между фактически начисленным окладом по дето/дням и ставки воспитателя дошкольных групп	
3.	Доплата за надомное обучение	300,00	По факту оказанных услуг

Приложение № 3.
«Введение доплат
к ставкам заработной платы работникам»

Доплаты		
1.	За работу, не входящую в круг основных обязанностей (за увеличение работ, за выполнение функционала по конкретному направлению):	Выплата устанавливается приказом директора и не может превышать размера оклада по основной должности
	- руководитель клуба	18 000,00 рублей
	- руководитель проекта	15 000,00 рублей
	- руководитель направления	24 000,00 рублей
	- заведующий лабораторией	21 000,00 рублей
	- подготовка команд для участия в спартакиадах школьников	15 000,00 рублей
	- обеспечение организационных мероприятий по пожарной безопасности в структурном подразделении	5 000,00 рублей за одно здание дошкольного отделения; 10 000,00 рублей за одно здание школьного отделения
	- подготовка и проведение лабораторных и практических работ	Пропорционально нагрузке – 550,00 рублей урок
	- организация работы первичной профсоюзной организации	10 000,00 рублей
	- работа в мини-ОСИП	30 000,00 рублей
	- ведение склада	22 500,00 рублей
	- сопровождение и наполнение официального сайта	30 000,00 рублей
	- обеспечение и ведение учета учебной литературы	30 000,00 рублей
	- ведение воинского учета	15 000,00 рублей
	- ведение документации по организации и проведению медосмотров кадрового состава	12 500,00 рублей

	- ведение документации по организации питания	7 500,00 рублей
	- организация деятельности структурного подразделения	65,00 рублей обучающийся школьного отделения 250,00 рублей обучающийся дошкольного отделения
2.	Звания:	Выплачивается пропорционально нагрузке
	Заслуженный учитель	7 000,00 рублей
	Почетный работник, отличник народного образования	5 500,00 рублей
3.	«Молодой специалист»	7 000,00 рублей

2.3. Приложение № 2 «Основания для премирования сотрудников» Положения считать Приложением № 4 и читать его в следующей редакции:

Категории работников	Основание для премирования	Выплата устанавливается приказом директора
Педагогические работники	Выполнение общественно значимых функций	От 5000,00 – 75 000,00 руб.
Административно-управленческий персонал	Выполнение работ, не входящих в должностные обязанности	От 5000,00 – 75 000,00 руб.
Иные работники	За высокое качество работы	От 5000,00 – 75 000,00 руб.
	Участие в школьных, районных городских общественно значимых мероприятиях	От 5000,00 – 75 000,00 руб.

2.4. Раздел 12 Положения «Приложения к Положению о системе оплаты труда работников Школы» читать в следующей редакции:

«12.1. Неотъемлемыми частями настоящего Положения являются следующие Приложения:

- Приложение № 1 «Введение повышающих коэффициентов к ставкам заработной платы педагогическим работникам»;
- Приложение № 2 «Введение доплат к ставкам заработной платы педагогическим работникам»;
- Приложение № 3 «Введение доплат к ставкам заработной платы работникам»;
- Приложение № 4 «Основания для премирования сотрудников».

2.5. В соответствии с замечаниями Департамента труда и социальной защиты населения города Москвы, выданными при прохождении уведомительной регистрации Коллективного договора Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения города Москвы «Школа № 2103» внести изменения в раздел 11 Положения «Заключительные положения» и пункт 11.1. читать в следующей редакции: «Заработная плата работникам Школы выплачивается два раза в месяц – 22 числа за первую половину месяца и 8 числа за вторую половину месяца. Размер оплаты труда работников за первую половину рассчитывается за фактически отработанное время. При совпадении дня выплаты с выходным или нерабочим праздничным днём выплата заработной платы производится накануне этого дня. Сроки выплаты заработной платы могут быть изменены в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации по процедуре согласования, утвержденной локальными нормативными актами Школы».

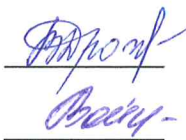
Итоги голосования:

«за» - 12 человек;

«против» - 0 человек;

«воздержались» - 0 человек.

Председатель



Дрожжина В.Е.

Секретарь

Войцеховская О.И.