

УТВЕРЖДЕН
на собрании первичной
профсоюзной организации
(протокол № 11
от 24 февраля 2021 г.)

ПРИМЕРНЫЙ ПЛАН РАБОТЫ

**профсоюзного комитета
ГБОУ Школа № 2103
на 2020-2021 г.**

№ П/П	ПЛАНИРУЕМЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ	СРОК ИСПОЛНЕНИЯ	ОТВЕТСТВЕННЫЙ ЗА ИСПОЛНЕНИЕ
1. Рассмотреть на собрании первичной профсоюзной организации			
1.1	О работе профкома по выполнению Программы действий Профсоюза в части развития отношений социального партнерства	март	Председатель первичной профсоюзной организации (Лядова В.Ф.)
1.2	Отчет о работе комитета первичной профсоюзной организации за 2020 год	декабрь	Председатель первичной профсоюзной организации (Лядова В.Ф.)
1.3	О результатах ревизии уставной деятельности выборных органов первичной профсоюзной организации		Председатель ревизионной комиссии первичной профсоюзной организации (Семькин В.В.)
1.4	Об итогах выполнения сторонами в 2020 году коллективного договора		Сопредседатель комиссии по заключению и контролю за выполнением колдоговора от стороны
1.5	Об итогах выполнения Плана работы комитета первичной профсоюзной организации за 2020 год и о Плана работы на 2021 год		Профком первичной профсоюзной организации
1.6	О выполнении сметы доходов и расходов первичной		Казначей первичной профсоюзной

	профсоюзной организации в 2020 году и о смете на 2021 год		организации Ключникова Н.В.
2. Рассмотреть на заседании профкома первичной профсоюзной организации			
2.1	Об избрании молодежного совета первичной профсоюзной организации	март	Член профкома первичной профсоюзной организации Лифатова Л.С.
2.2	О выполнении Раздела коллективного договора «Социальные гарантии и льготы»		Член профкома первичной профсоюзной организации Ахмерова Е.Н.
2.3	Об итогах участия представителей первичной профсоюзной организации в смотрах и конкурсах ППО, ТПО ЮЗАО, МГО		Председатель первичной профсоюзной организации Лядова В.Ф.
2.4	О представителе профкома в комиссии по проведению специальной оценки условий труда	июнь	Председатель первичной профсоюзной организации Лядова В.Ф.
2.5	О состоянии и мерах по совершенствованию делопроизводства в профсоюзном комитете		Член профкома первичной профсоюзной организации Трышкина Е.С.
2.6	Об итогах участия первичной профсоюзной организации в Первомайской акции профсоюзов		Председатель первичной профсоюзной организации Лядова В.Ф.
2.7.	О ходе выполнения Соглашения по охране труда	октябрь	Уполномоченный по охране труда Науменко М.И.
2.8.	О состоянии профсоюзного членства и работе профкома по усилению мотивации профсоюзного членства в организации		Член профкома первичной профсоюзной организации Лифатова Л.С.
2.9	О ходе реализации профкомом Программы развития		Член профкома первичной профсоюзной

	информационной работы		организации, ответственный за информационную работу Криваксин А.В.
2.10	Об основных итогах статистической отчетности первичной профсоюзной организации	декабрь	Председатель первичной профсоюзной организации Лядова В.Ф.
2.11	О созыве собрания первичной профсоюзной организации с Повесткой дня: 1.Отчет о работе комитета первичной профсоюзной организации за 2020 год 2.О результатах ревизии уставной деятельности выборных органов первичной профорганизации 3.Об итогах выполнения сторонами в 2020 году коллективного договора 4.Об итогах выполнения Плана работы комитета первичной профсоюзной организации за 2020 год и о Плана работы на 2020 год 5.О выполнении сметы доходов и расходов первичной профсоюзной организации в _2020 году и о смете на 2021 год	март	Комитет первичной профсоюзной организации

**3. Мероприятия по реализации
уставных и программных целей Профсоюза**

3.1	Осуществлять постоянный контроль за соблюдением работодателем трудовых прав членов Профсоюза	весь период	Члены профкома первичной профсоюзной организации
3.2	Проводить анализ состояния профсоюзного членства и выполнения финансовой политики Профсоюза	весь период	
3.3	Проводить анализ выполнения коллективного договора	один раз в полугодие	

3.4	Готовить предложения по дополнениям и изменениям коллективного договора	по мере необходимости	Представители профкома в комиссии по заключению и контролю за выполнением колдоговора
3.5	Участие в работе комиссии по заключению и контролю за выполнением колдоговора, комиссии по охране труда, аттестационной комиссии учреждения	весь период	Представители профкома в соответствующих комиссиях
3.6	Рассматривать и формулировать мотивированное мнение по проектам локальных нормативных актов, содержащих нормы трудового права	по мере необходимости	Члены профкома первичной профсоюзной организации
3.7	Проводить ознакомление работников с изменениями в нормативных документах	по мере необходимости	Член профкома, ответственный за правозащитную работу Ахмерова Е.Н.
3.8	Провести анализ работы с заявлениями и обращениями членов Профсоюза	декабрь	Член профкома, ответственный за правозащитную работу Иванову С.В.
3.9	Проверить состояние рабочих мест и оборудования на соответствие нормам и правилам охраны труда	Ежеквартально	Уполномоченный по охране труда Иванова С.В.
3.10	Осуществлять контроль за проведением медицинских осмотров работников	весь период	Каюмова Д.Г.
3.11	Обеспечивать своевременное направление в Комитет Межрегиональной организации Профсоюза документов, связанных с выплатой страховых возмещений по несчастным случаям и другим Программам, принятым в Межрегиональной организации Профсоюза	по мере необходимости	Сурнин В.В.

3.12	Согласовать инструкции по охране труда	январь	Члены профкома первичной профсоюзной организации
3.13	Осуществлять постоянное информирование членов Профсоюза о результативности работы профкома	весь период	Член профкома, ответственный за информационную работу Криваксин А.В.
3.14	Готовить и направлять материалы для Web-сайта и Информационного бюллетеня Комитета «Мой Профком»		
3.15	Проводить обновление профсоюзного стенда	не реже 1 раза в квартал	Профгруппорги
3.16	Готовить и направлять в Президиум Межрегиональной организации Профсоюза материалы о поощрении членов Профсоюза	по мере необходимости	Члены профкома первичной профсоюзной организации
3.17	Проводить торжественное вручение профсоюзных билетов	по мере необходимости	Председатель первичной профсоюзной организации Лядова В.Ф.
3.18	Провести годовую сверку профсоюзных документов	декабрь	Член профкома, ответственный за организационную работу Багдасарян М.Г. Лядова В.Ф.
3.19	Обеспечить участие профактивистов в обучающих мероприятиях Комитета Профсоюза	согласно плану обучения профактива	
3.20	Организовать участие членов Профсоюза в мероприятиях, посвященных 1 Мая и Всемирному дню действий «За достойный труд»	апрель, октябрь соответственно	
3.21	Оказывать содействие работе молодежного совета первичной профсоюзной организации	весь период	Члены профкома первичной профсоюзной организации
4. Культурно-массовые и физкультурно-оздоровительные мероприятия			
4.1	Принять участие в организации и проведении конкурсов профессионального мастерства	(по плану МГО)	Члены профкома первичной профсоюзной организации

4.2	Провести праздничные мероприятия, посвященные: - профессиональному празднику - Новому году - 23 февраля - 8 марта	декабрь	
4.3	Организация поздравлений членов Профсоюза-юбиларов	по мере необходимости	Члены профкома первичной профсоюзной организации
4.4	Подготовить участие команды учреждения в КВН, спартакиадах и Молодежных слетах, проводимых Комитетом Межрегиональной организации	по мере необходимости	Члены профкома первичной профсоюзной организации